

## Protokoll einer Fachschaftssitzung

Sitzung vom 12. November 2015

### Anwesend sind:

<b>Mitglieder der Fachschaft</b>	
gewählt	1. Stj. 2. Stj. Alexander Hansch, Charlotte Schröder 3. Stj. Tobias Volknant 4. Stj. Marina Golling, Kathrin Borz 5. Stj. Benjamin Horvath 6. Stj.
nicht gewählt	1. Stj. Lucas Ebbing, Lorenz Grischek 2. Stj. Leopold Böhm, Robin Kang, Johanna Mädge, Maximilian Hartmann, Victoria Sobbe 3. Stj. Lars Blesch, Christian König 4. Stj. Christine Gietl 5. Stj. 6. Stj.
<b>Gäste</b>	Cordula Niederauer, Daniela Baumann
<b>Redeleitung</b>	Christian König
<b>Protokollführung</b>	Lucas Ebbing

## Tagesordnung

- TOP 0 - Sitzungsablauf
- TOP 1 - Abstimmung über das Protokoll der letzten Sitzung
- TOP 2 - Post
- TOP 3 - Berichte aus den AGs
- TOP 4 - Stand Jahresplanung
- TOP 5 - Finanzen
- TOP 6 - Neues für die Homepage
- TOP 7 - Zusammenarbeit mit FSR Pharmazie
- TOP 8 - Auftrennung der Wahlbereiche FakRat
- TOP 9 - KB 2015/2
- TOP 10 - Änderung der Fachschaftsordnung
- TOP 11 - Bericht Schlüssel FSR
- TOP 12 - Pfandliste
- TOP 13 - Einführung ins AsylbLG + neueste Entwicklungen für ÄrztInnen, am 02.12.
- TOP 14 - DHV-Abend Thüringer HS-Gesetz
- TOP 15 - Brief Frau Mille
- TOP 16 - Vereinsgründung Förderverein Fachschaft Medizin
- TOP 17 - Website
- TOP 18 - Bürokraft
- TOP 19 - Anne Brüning
- TOP 20 - Weltsepsistag
- TOP 21 - Angebot von [www.caringandhealing.de](http://www.caringandhealing.de)
- TOP 22 - Drucker



- TOP 23 - Sofa
- TOP 24 - Pfandrückgabe und Aufräumen des Büros
- TOP 25 - Medi-Theater
- TOP 26 - Gossip aus dem Stura

Grün markiert sind Absprachen, Meinungsbilder und Beschlüsse.

Blau markiert sind Dinge, die auf die Homepage gestellt werden sollen.

Rot markiert sind Finanzanträge.

Die Sitzung beginnt 18:02 Uhr.

### TOP 0 - SITZUNGSABLAUF

- Hier ein Hinweis auf den Umgang mit der Top Liste:
- Die Möglichkeit, die Sitzung eher zu verlassen und deshalb die eigenen Tops vorziehen zu lassen, möge bitte sparsamer genutzt werden, v.A. In wirklich wichtigen Fällen
- Zusätzlich soll bei Eintragungen von Tops auf die Tagesordnung soll der Vermerk „wichtig“ zukünftig bedachter genutzt werden

### TOP 1 - ABSTIMMUNG ÜBER DAS PROTOKOLL DER LETZTEN SITZUNG

- Unter Einbeziehen aller aktuellen Änderungen sind abgestimmt:  
 Protokoll der konstituierenden Sitzung bei 15 Ja, ohne Enthaltung und Nein angenommen  
 Protokoll 22.10.15 bei 15 Ja, ohne Enthaltung und Nein angenommen  
 Protokoll 05.11.15 sobald mündlich vorgetragene Namensänderung geschehen bei 15 Ja, ohne Enthaltung und Nein angenommen  
 Protokoll 29.10.15 bei 13 Ja, 2 Enthaltungen und ohne Gegenstimmen angenommen

Protokolle richtig benennen, pdf erstellen, an Christian und Tobi weiterleiten, hochladen

### TOP 2 - Post

- Verlag DAV Verlagsgruppe informiert über Neuerscheinungen zur Rezension, geht an Hannah
- Praktikum in Uganda wird wegen Kosten verworfen
- Anfrage nach Schauspielern, die echte Ärzte und Studenten sind für eine Serie, wird durch Christian auf Facebook gestellt.
- BVMD Lehre – Frage nach Gestaltung der Prüfungen, Interessierte mögen bitte Antworten
- BVMD Lehre – zusätzliche MV in Hannover soll wegen Rückstand bei Positionspapieren und zu besetzenden Posten einberufen werden  
 Abstimmung bezüglich Unterstützung des Vorschlages mit 13 Ja, 5 Enthaltungen und ohne Gegenstimmen angenommen, Philipp verfasst entsprechende Antwort.

### TOP 3 - BERICHTE AUS DEN AGS

- Organspende: 11.08.15 Teilnehmer in etwa 50
- HANDmed: Aufruf an alle Mitglieder in den Semestern Werbung zu machen  
 Erklärung, was HANDmed ist, ist erfolgt; Umstrukturierung zu Blog- Format  
 Alte Ausgaben sind auf der Homepage zu finden  
 Tobi kümmert sich um technische Umsetzung, Redaktionelle Leitung wird gesucht, diese gleichzeitig Integrationsfigur für Interessenten, Lorenz hat Interesse  
 HANDmed als Top auf nächste Woche geschoben

<http://www.fachschaft.uniklinikum-jena.de/handmed.html>



- Gebärdensprachkurs: Robert sucht eineN NachfolgerIn . Ggf Ende des Kurses, sollte keinE NachfolgerIn gefunden werden; dieses ist den Kursmitgliedern z.T. und hiermit auch der Fachschaft kommuniziert.  
Wir sind uns einig, dass es schade wäre, wenn das Projekt nicht weitergeführt wird  
Anregung: Rebecca diesbezüglich fragen  
Lisa bekundet Interesse, dieses noch keine Zusage.
- FakRat:  
Vorstellung Geschäftsführerin ist erfolgt, Aufgaben dieser werden beim Jourfixe besprochen  
APL Kriterien vorgestellt, äußerst positiv aufgenommen, leichte Kritik vorhanden  
APL Kriterien sind online zu finden; Müssen im Fak-Rat nicht abgestimmt werden, da das unsere Kriterien sind.  
**APL Beauftragter ist Pia**
- FSRKom:  
Aufforderung, die Vertretung des FSR Medizin auf der Website sichtbar zu machen.  
02.12. Einladung zur Weihnachtsfeier des FSRKom

#### TOP 4 - STAND JAHRESPLANUNG

---

- o.B. geschehen

#### TOP 5 - FINANZEN

---

- o.B. geschehen

#### TOP 6 - NEUES FÜR DIE HOMEPAGE

---

- Liste der Mitarbeiter/ Mitglieder nicht aktuell, Christian und Tobi warten auf Infos der Leute, die online zu finden sein wollen
- FSR-Kom-Zugehörigkeit wird wie gewünscht eingetragen
- Artikel über aktuelle Ereignisse gewünscht
- Noch nicht bearbeitete Liste mit Verbesserungswünschen im Drive vorhanden
- Auf Fachschaftsfahrt hat jeder Teilnehmer 2 Aspekte abzuarbeiten

#### TOP 7 - ZUSAMMENARBEIT MIT FSR PHARMAZIE

---

- 2 Gäste vom FSR Pharmazie anwesend. Es wird Wunsch vorgetragen, eine engere Kooperation beider FSRs zu erreichen.
- Generieren eines Point of Contact (im Folgenden: POC), **Daniela als POC bei FSR Pharmazie**  
**Charlie als POC bei Humanmedizin**
- Gemeinsame Party: Medis/Pharmazie?  
Einwand, dass dieses Jahr bereits 2 Kooperationen mit anderen Fachschaften abgelehnt wurden wegen zu geringer Kapazität bei der Örtlichkeit  
Dieses Argument wird kritisch gesehen, hier Hinweis auf verminderte Nachfrage bei Party 02.11.15  
Vorschlag: Open Air Party, hier Einwand seitens Pharmazie da dort schon Engagement bei Fak-Fest der Biologen
- Angebot von Kooperation bei Informationsveranstaltungen, Pharmazie schickt zukünftig Benachrichtigungen über Mail oder Facebook sowie ggf benötigte Anhänge  
Dieses selbstverständlich wechselseitig
- Welt- Aids-Tag Kooperation gemäß AG: MSV ; **Charlie stellt Kontakt her.**
- Vorschlag gemeinsamer Weihnachtsfeier  
Hier Einwand Planungsaufwand wird zeitgerecht nicht realisierbar sein.
- Kittel- Bargeldkasse: Verweis auf Seg-Med als externen Verein
- Vorstellung der AGs des FSR Medizin zur Findung gemeinsamer Aktionsmöglichkeiten
- Kooperation im Klinikalltag gewünscht, bspw pharmazeutische Visite, Anregung einer gemeinsamen Stellungnahme beider Dachverbände



- Teddy- Apotheke?  
Verweis auf Teddybär-Klinik, hier POCs: Meggie und andere 3. Semester; **Charlie stellt Kontakt her**

### TOP 8 - AUFRENNUNG DER WAHLBEREICHE FAKRAT

---

- Thematisch: Aufteilung der Wahlbereiche ( Human-, Zahn- und Molekularmedizin)  
6 Sitze FAK-Rat, werden Sitze, die für Zahnis bzw. MolMedler reserviert sind nicht besetzt, können sie auch nicht durch Humanmediziner besetzt werden, entsprechend weniger Studierende sitzen dann im FAK-Rat  
Hinweis auf die dringende Notwendigkeit diesen Sitz tatsächlich wahrzunehmen, um Stimmverlust zu vermeiden  
Vorschlag : Abgabe eines Sitzes, dieses findet Zustimmung durch die Zahnmedizinische Vertretung, es wird als ausreichend empfunden  
Vorschlag : Gemeinsame Liste, um die Problematik des ggf. verfallenden Sitzes mangels Aufstellung auszuschließen  
Hinweis: Jeder hat die Möglichkeit, im öffentlichen Teil anwesend zu sein  
Bedenken ob Kontinuität sichergestellt werden kann, Zahnmedizinischer Vertreter geht von mindestens 3 Jahren der Sicherstellung aus.  
Hinweis darauf, dass Zahnmedizin der Fakultät zugehörig ist und damit einen Sitz verdient habe  
Abstimmung: Abgabe eines Sitzes an die Zahnmediziner:  
**16 Ja- Stimmen, 1 Gegenstimme, 3 Enthaltungen; Damit angenommen. Andrey wird dieses weiterkommunizieren**
- LuSt- Kommission: Zahnis haben hier momentan keine Stimme; Hinweis auf geringe Relevanz der Themen für die Zahnis, daher Vorschlag, ob Zahnis Vorschläge einbringen können  
**Tine kommuniziert zu LuSt mit Zahnis**
- Vorschlag, Zahnis auf Fachschaftsfahrt mitzunehmen, um hier Kooperation anzuregen. Hier  
Aussage : kostenfrei  
Schnelle Rückmeldung notwendigkeit
- Vorschlag : Kooperation bei Erstfahrt
- Einrichtung eines festen POCs: **Tobi als POC für Kooperation mit Zahnmedizinischen Vertretern.**

### TOP 9 - WARMUP KB 2015/2

---

- **Abstimmung: Veranstaltung soll im F- Haus stattfinden, diese einstimmig angenommen**
- **Beauftragen David, entsprechende Unterschrift beim StuRa einzuholen.**

### TOP 10 - ÄNDERUNG DER FACHSCHAFTSORDNUNG

---

- Top auf nachfolgende Sitzung verschoben, da nicht beschlussfähig

### TOP 11 - BERICHT SCHLÜSSEL FSR

---

- Schlüssel von Ehemaligen Fachschafflern eingetrichtert
- unbekannte Schlüssel identifiziert und durch Herrn Spangenberg vernichten lassen
- Seminarraumschlüssel Biochemie lag auf dem Schlüsselkasten; Ermahnung durch Christian: das geht gar nicht, der gehört immer in den Kasten, Verweis auf hohe Kosten bei Verlust
- Es wird nach einer Lösung für den Zugang zum Seminarraum gesucht. Christian rät Domme den Schlüssel abzugeben. Es muss sich jemand neues finden, der in in seinem Namen ausleiht

Vorschlag: Installation einer elektronischen Zugangsbeschränkung beantragen

Vorschlag: Umsiedeln in Seminarraum in der Carl-Zeiss-Straße

Vorschlag: Bachstraße Haus 18 K (gehört zu den Biologen)

Vorschlag: Austausch des Schlosses, um Zugang per vorhanden Fachschaftsschlüssel zu gewährleisten

Vorschlag: Umstrukturierung der Büro-Schlüsselausgabe, damit es als Privatausleihe über Herrn Spangenberg läuft, dieses erstmal nur Vorstellung Christians, noch nicht mit Ihm abgesprochen.



Hierzu Meinungsbild: 5 mal selbst weiter, 6 Verwaltung durch UKJ, 6 Enthaltung

- Einwand hierzu: Befürchtung, der Unübersichtlichkeit des Freiwerdens der Schlüssel  
Vorschlag: Reduzieren der Schlüsselanzahl, da dieses unangemessen scheint in Bezug auf die Anzahl der regelmäßig aktiven Mitglieder  
Vorschlag: Umstrukturierung der Büro-Schlüsselausgabe, damit es als Privatausleihe über Herrn Spangenberg läuft, dieses erstmal nur Vorstellung Christians, noch nicht mit Ihm abgesprochen.  
Hierzu Meinungsbild: 5 mal selbst weiter, 6 Verwaltung durch UKJ, 6 Enthaltung

Einwand hierzu: Befürchtung, der Unübersichtlichkeit des Freiwerdens der Schlüssel  
Vorschlag: Reduzieren der Schlüsselanzahl, da dieses unangemessen scheint in Bezug auf die Anzahl der regelmäßig aktiven Mitglieder  
Vorschlag: Reduzieren der Schlüsselanzahl da dieses unangemessen scheint in Bezug auf die Anzahl der regelmäßig aktiven Mitglieder

- Hinweis: Thoska Freischaltung ist für den Zugang zum Büro ausreichend
- Hinweis auf neue Schlüsselordnung, diese zu Unterzeichnen ist Grundvoraussetzung für Erhalt des Schlüssels
- Kellerschlüssel Bachstrasse privat durch Max Rudolph übernommen. Hier ist äußerste Sorgfalt zu wahren.
- **Abstimmung über die Schlüsselordnung nächste Woche.**

## TOP 12 - PFANDLISTE

- Aktuelle Pfandliste wurde vorgestellt und diskutiert

Vorschlag: Ersatzpflicht bei Verlust und Unbrauchbarmachung  
Hinweis: Pfand als Rückgabeanreiz

Meinungsbild:

Bestehen wir bei Verlust, Unbrauchbarmachung oder Zerstörung auf eine Erstattung eines Höheren Betrages als den Pfandwert durch denjenigen, der geliehen hat?

**Meinungsbild deutlich zu ja , Zahlen momentan unbekannt**

Hinweis dazu: In diesem Fall ist ein Vertrag, in dem der Leihende auf jegliche Rechtbehelfe und Rechtsmittel verzichtet, und sich zur Zahlung einer Pauschale verpflichtet, ratsam, um Rechtsstreite zu vermeiden.

Gegenargument: viel zu viel Bürokratie

- Hinweis: Die zu verleihenden Dinge sind zum Verleih gedacht (aus Mitteln der Studierendenschaft angeschafft), und man sollte darauf achten, dass dort keine Preise verlangt würden, die für Studenten i.d.R. nicht bezahlbar sind
- Vorschlag: Offizielle Stellungnahme des Stura zu SOPs bzgl. Verleih einholen, hierzu jedoch deutliche Bedenken
- **Abstimmung der Pfandliste mit Stand vom 12.11.15 19:54**  
**Bei 16 Ja-Stimmen, einer Enthaltung und ohne Gegenstimmen angenommen**
- Fazit: Es wird der Verleih gemäß der oben genannten Pfandliste fortgesetzt. Bei Verlust oder defekt einer Sache muss Ersatzleistung individuell geregelt werden.

## TOP 13 - EINFÜHRUNG INS ASYBLG + NEUESTE ENTWICKLUNGEN FÜR ÄRTZINNEN, AM 02.12.

- <http://www.gesetze-im-internet.de/asyblg/BJNR107410993.html>



- Robert weist darauf hin, dass es eine Informationsveranstaltung zum AsylbLG am 02.12. 17:00 Uhr geben soll
- hierzu sind alle eingeladen
- Finanzantrag in Abwesenheit der Financer, hier sei vorab eine Absprache mit David gewesen; Vorbehaltlich Zustimmung der Financer:

150 Euro zur Deckung der Fahrtkosten, sowie eines kleinen Dankgeschenkes und ggf. anderer auftretender Kosten mit 17 Ja-Stimmen, einer Enthaltung und ohne Gegenstimmen angenommen.

#### TOP 14 - DHV-ABEND THÜRINGER HS-GESETZ

---

- Erinnerung: am 23.11. um 18:30 Uhr findet im Hotel Schwarzer Bär ein Infoabend statt. Teilnahmezusagen dazu sind im Einzelgespräch mit Benni abzugeben.
- <http://landesrecht.thueringen.de/jportal/?quelle=jlink&query=HSchulG+TH&psml=bsthueprod.psml&max=true&aiz=true>

#### TOP 15 - BRIEF FRAU MILLE

---

- Vorstellung der aktuellsten Version des Briefes
- (Meinungsbild 10 j 6 n 0 e zur Verwendung des vorgestellten Briefes)
- Diskussion über Inhalt des Briefes, und in welchem Namen er abgeschickt wird (Fachschaft oder STET-Organisatoren)
- Abstimmung, den Brief im Namen der Fachschaft zu verschicken bei 8 Enthaltung, 9 Gegenstimmen und ohne Ja-Stimmen nicht angenommen.

#### TOP 16 - VEREINSGRÜNDUNG FÖRDERVEREIN FACHSCHAFT MEDIZIN

---

- Nach Konsultation von Bank, Anwalt und Finanzberater bleibt die Vereinsgründung als augenscheinlich einzige rechtlich einwandfreie Lösung.
- Satzung ist vorhanden, es müsste durch Finanzamt geprüft werden und vom Amtsgericht genehmigt und eingetragen werden
- Vorschlag: Stura- Steuerberater zur Finanzverwaltung  
Wichtigkeit eines Steuerberaters wird unterstrichen
- Vorschlag: Verringerung des finanziellen Umfangs des VKB  
Wichtigkeit einer peniblen Buchführung seitens des Financers wird unterstrichen
- Gründungsmitglieder/ Treibende Kräfte sind: Tobi, Charlie, Alex, Lars, Lorenz, Philip, Benni, Johanna

#### TOP 17 - WEBSITE

---

- Protokolle sollen nach Jahr und Prüfer geordnet werden,
- Außerplanmäßige Bürozeit soll Montag ab 1800 stattfinden, Email dazu durch Tobi

#### TOP 18 - BÜROKRAFT

---

- Abfrage Sachstand
- Es hab eine Bewerberin, dieser wurde noch nicht geantwortet.
- Aufforderung an die AG, der Bewerberin zu antworten

#### TOP 19 - ANNE BRÜNNING

---

- Möchte sich gerne mehr engagieren, am liebsten von zuhause aus; ggf Skype- Zuschaltung

#### TOP 20 - WELTSEPSISTAG

---

- Christian stellt Welt-Sepsis-Tag vor, berichtet vom WSD 2015 und den Planungen für 2016



- Abstimmung: Macht die Fachschaft offiziell beim Weltsepsistag mit?  
13 Ja-Stimmen, 2 Enthaltungen, keine Gegenstimme; Somit angenommen

#### **TOP 21 - ANGEBOT VON WWW.CARINGANDHEALING.DE**

---

- Information über vorhandenes Angebot:
- scheinbar uniakkreditierter Kurs, Infomaterial wird zugeschickt, dann wird entschieden, wie damit weiter verfahren wird
- <http://www.caringandhealing.de/>

#### **TOP 22 - DRUCKER**

---

- Vorschlag, einen Drucker abzuschaffen, um Platz für das Sofa zu schaffen  
Es wird nach Vertragslaufzeit gefragt.  
Zur Erinnerung wird Eintrag am Ende der Jahresplanung erstellt; bis auf Weiteres verschoben.

#### **TOP 23 - SOFA**

---

- Bis auf weiteres verschoben.

#### **TOP 24 - PFANDRÜCKGABE UND AUFRÄUMEN DES BÜROS**

---

- Findet beides im Rahmen der außerplanmäßigen Bürozeit statt.

#### **TOP 25 - MEDI-THEATER**

---

- Es wird über Vorhandensein informiert.

#### **TOP 26 - GOSSIP AUS DEM STURA**

---

- Verhandlungen über VMT Ticket mit dem Stura läuft
- VMT will dieses um 9,50 Euro erhöhen, Urabstimmung aus dem letzten Jahr lässt aber nur Erhöhung um 9,46€ zu
- Es wird wahrscheinlich eine weitere Urabstimmung geben

Die Sitzung wird um 21:00 Uhr geschlossen.

