

Protokoll einer Fachschaftssitzung

Sitzung vom 26. Mai 2016

Anwesend sind:

Mitglieder der Fachschaft	
gewählt	1. Stj. 2. Stj. Alexander Hansch, Sophie Charlotte Schröder 3. Stj. Tobias Volknant 4. Stj. Marina Golling, Philip Letsch 5. Stj. Max Rudolph 6. Stj.
nicht gewählt	1. Stj. Lorenz Grischek, Florian Seidel 2. Stj. Leopold Böhm, Markus Hinkelmann, Marleen Kisser, Victoria Sobbe 3. Stj. Lars Blesch, Clara Hübner, Jan Marf 4. Stj. 5. Stj. Marie-Luise Rüdiger 6. Stj.
Gäste	
Redeleitung	Tobias Volknant
Protokollführung	Max Rudolph

Tagesordnung

- TOP 1 - Post
- TOP 2 - Berichte aus den AGs
- TOP 3 - Verein/Finanzen
- TOP 4 - Abstimmung über das Protokoll der letzten Sitzungen
- TOP 5 - Berichte aus den Gremien
- TOP 6 - Berichte aus den AGs
- TOP 7 - Jahresplanung
- TOP 8 - Homepage/Facbook
- TOP 9 - HANDmed
- TOP 10 - Magafone für die Medimedesterschaften
- TOP 11 - Deli Wochenende der bvmd
- TOP 12 - Antworschreiben des LPAs
- TOP 13 - JENOS – runder Tisch
- TOP 14 - Treffen mit Prof. Kiehntopf
- TOP 15 - Keller
- TOP 16 - Dekanatstopf und Philip
- TOP 17 - Fachschaftsoutfit

Grün markiert sind Absprachen, Meinungsbilder und Beschlüsse.

Blau markiert sind Dinge, die auf die Homepage gestellt werden sollen.



Rot markiert sind Finanzanträge.

Die Sitzung beginnt 18:11 Uhr.

TOP 1 - POST

analog

- Akrützel: wird ausgelegt
- Prof. Schulz (neuer Chef der KIM 1) hält Antrittsvorlesung am 5.7. 18:00 in der Aula; Einladung liegt im Posteingang
- Antwort des LPA-->Siehe TOP 12
- Akademie für antroposoph. Medizin: Flyer für Studienwoche → wird entsorgt (kostenpfl.)
- Brief (FSR/C. Fleischman): Einaldung vom Commerzbank und DÄF zu Kongress → wird entsorgt (kostenpfl.)
- BDC: Bieten Chirurgieworkshop an → Plakate und Flyer werden ausgelegt
- Zeitschrift: Niedergelassener Arzt → wird ausgelegt
- Werbung für SummerSchool Akupunktur → wird entsorgt (kostenpfl.)

digital

- Frau Lindemann bedankt sich für die Hilfe beim HIT
- Frau Walter möchte am 9.6. in unsere Sitzung kommen, wollen wir das?
 - Abstimmung: 10 dafür, 2 dagegen, 2 Enthaltungen → **wird eingeladen, Max schreibt ihr**
- UKJ: bietet zum nächsten VKB/KB eine Spendenaktion an → Organisatoren werden informiert
- Prof. Redies: hat noch Tutorenstellen → wird auf Facebook veröffentlicht

TOP 2 - BERICHTE AUS DEN AGS

- Lars will das Megafon für den 29.6 ausleihen
 - Bei 11 dafür und 2 Enthaltungen angenommen

TOP 3 - VEREIN/FINANZEN

- Es wurde ein Monitor angeschafft, ist bereits im Büro im Betrieb
- **FA über 350€: LÄK Thüringen hat das Geld fälschlicherweise an uns statt das VKB-Team überwiesen. Daher wird eine Rücküberweisung beantragt**
 - Bei 12 dafür, 0 dagegen und 1 Enthaltung angenommen

TOP 4 - ABSTIMMUNG ÜBER DAS PROTOKOLL DER LETZTEN SITZUNGEN

- Protokoll vom 12.5
 - 8 dafür, 0 dagegen und 5 Enthaltungen angenommen
- Protokoll vom 19.5.
 - bei 11 dafür, 0 dagegen und 3 Enthaltungen angenommen
- Protokoll vom 28.4
 - bei 7 dafür, 0 dagegen und 8 Enthaltungen angenommen

TOP 5 - BERICHTE AUS DEN GREMIEN

- Keine Wortmeldung

TOP 6 - BERICHTE AUS DEN AGS

- Keine Wortmeldung

TOP 7 - JAHRESPLANUNG

- 3.6.: Teddyklinik, ist bereits bei Facebook gepostet
- 8.6.: Treffen mit Prof. Kiehntopf um 18:30 im SR Biochemie



- 15.6.: Sommerfest: David erstellt wohl die Plakate kommendes Wochenende und kümmert sich um den Einkauf; sonst ist den Anwesenden gerade nichts Genaueres bekannt

TOP 8 - HOMEPAGE/FACBOOK

- Info über freie Tutorienstellen von Prof. Redies
- Teddyklinik

TOP 9 - HANDMED

- Florian von der HANDmed ist da
- begrüßt den Beschluss von letzter Woche
- **Schlägt vor, dass SummerSchools, Kongresse etc. auf der HANDmed-Homepage gepostet werden können. Unsere digitalen Postbeauftragten Max+Leo sollen ihnen die anfallenden Veranstaltungen weiterleiten**
- einstimmig bei 14 anwesenden Personen angenommen

TOP 10 - MAGAFONE FÜR DIE MEDIMEDEISTERSCHAFTEN

- Laura von den Medimeisterschaften möchte sich unser Megaphone ausleihen;
- für 20€ Pfand wird das Megaphone verliehen
 - bei 12 dafür, 1 dagegen und 2 Enthaltungen angenommen

TOP 11 - DELI WOCHENENDE DER BVMD

- Philip: Der Vorstand der bvmd fährt nach Mexiko und besucht dort ein Treffen der IFMSA
- Für die vorherigen Planung soll ein Delegationswochenende stattfinden
- Wollen wir dieses in Jena stattfinden lassen? Es müssen Schlafplätze, Veranstaltungsräume und die Versorgung organisiert werden
- Termin noch inklar: entweder 8.7.-10.7. und 15.7-17.7
- vermutlich übernimmt die bvmd die anfallenden Kosten
- Philip würde das Hauptorganisationsmanagement übernehmen und sucht noch 2-3 Leute die mithelfen → Tobi meldet sich
- **Beschluss: deutsche Delegation der bvmd wird zum Deli-Wochenden zu einem der beiden o.g. Termine eingeladen. Die Organsation übernimmt Philip. Tobi hilft ihm.**
 - bei 11 dafür, 0 dagegen und 2 Enthaltungen angenommen

TOP 12 - ANTWORSCHREIBEN DES LPAs

- Wir haben eine Antwort auf unsere Dienstaufsichtbeschwerde bekommen
- leider wird so gut wie gar nicht auf die angesprochenen Kritikpunkte eingegangen; z.B. wird der allgemeine Umgang des LPAs mit Studierenden gar nicht angesprochen
- aus dem Schreiben geht nicht eindeutig hervor, ob die vorgesetzte Stelle, an welche das Schreiben adressiert war, die Beschwerde überhaupt zur Kenntnis genommen hat
- u.a. wird behauptet, dass wir in unseren Telefonaten nie eine schriftliche Klarstellung zur Famulaturregelung gefordert hätten → diese Darstellung ist nicht richtig
- bei einem Kritikpunkt ist uns das LPA entgegengekommen: die Famulaturzeit wurde jetzt auf 30 Tage Mindestdauer festgelegt. Diese neue Regelung gilt nicht rückwirkend, sondern ab April 2016
- Da im letzten Absatzes des Briefes weitere Anregungen unsererseits begrüßt werden, werden wir ein persönliches Treffen mit den Mitarbeitern des LPAs vereinbaren
- **Marie und Tobi kümmern sich um einen Termin mit dem LPA. Es ist geplant zu diesem Treffen den Studiendekan mit einzuladen**

TOP 13 - JENOS – RUNDER TISCH

- Frau Ehlers hat bei uns (+Marina) angefragt, ob von unserer Seite aus weider ein runder Zisch zu JENOS stattfinden soll
- im Vergleich zum letzten 6. Semester scheint das jetzige 6. Semester wesentlich weniger Probleme zu haben, da sich die Organisation verbessert hat



- einige Fachschaftler haben in letzter Zeit jedoch vermehrt Beschwerden wahrgenommen, allerdings ist unklar wie groß der Unmut ist
- es wird ein Evaluationsheet im Drive von Marina erstellt
- Frau Ehlers wird geantwortet, dass gerne ein runder Tisch Ende Juli stattfinden kann. Jan meldet Interesse an als Vertreter des 6. Semesters zu der Veranstaltung zu gehen

TOP 14 - TREFFEN MIT PROF. KIEHNTOPF

- 8.6. um 18:30 Uhr findet ein Treffen mit Prof. Kiehnkopf statt
- @Christian: Bitte in Themensheet im drive anlegen, in welchem weitere Themenvorschläge gesammelt werden können

TOP 15 - KELLER

- Tobi hat die Regale der HANDmed im Nonnenplan-Keller bewundert und würde gerne mehr davon anschaffen
- 3 Regale aus Plastik kosten 54€, Vorschlag stößt auf allgemeine Zustimmung
- Alex und Charlie kümmern sich um das Thema und entwickeln zusätzlich ein Regallagerungskonzept mit Boxen, Kisten, farbigen LED-Leisten und Weinregal
- das neue Ordnungssystem wird einstimmig mit 13 dafür-Stimmen in Auftrag gegeben
- Noch weitere Dinge im Nonnenplan-Keller einzulegen, könnte schwierig werden, da die Regale dort schon relativ voll sind und außerdem gerade ein Fundus an Dingen für VKB/KB angeschafft wird

TOP 16 - DEKANATSTOPF UND PHILIP

- Philip ist ab Oktober 2015 Bunde koordinatur für den Famulaturaustausch und wird damit des öfteren auf den Dekanatstopf zugreifen

TOP 17 - FACHSCHAFTSOUTFIT

- Ab sofort existiert im Drive eine Liste für eine Sammelbestellung für Fachschaftspullis, -T-Shirts etc.
- wenn genug Bestellungen zusammenkommen kann wieder eine neue Bestellung aufgegeben werden
- eine einmalige Förderung der Erstbestellung mit 20€ ist möglich
- Tobi hat mittlerweile die Ausarbeitung eines neues Fachschaftsdesigns bei David (=Mensch, der die VKB-Plakate dieses Jahr gestaltet hat) beauftragt
- Achtung: erst wenn das neue Design durch uns abgestimmt und im Einsatz ist, wird die Bestellung ausgelöst

Die Sitzung wird um 19:17 Uhr geschlossen.

